

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՊԱՐԳԵՎՆԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՌՋԵՎ ԴՐՎԱԾ ՈՐՈՇԱԿԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՈՐՊԵՍ ՓՈՐՁԱԳԵՏ ՆԵՐԳՐԱՎՎԱԾ ԱՆՁԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Հաշվետու ժամանակաշրջանը

2021 թ. ապրիլի 6-ից մինչև 2021թ. հունիսի 30-ը

Անունը, ազգանունը, հայրանունը

Սյուզաննա Գրիգորի Նիկոլայան

Ծրագրի անվանումը

Հանրապետության նախագահի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման և պետական պարգևների վարչության առջև դրված կանոնադրական խնդիրներից բխող որոշակի ժամկետով կոնկրետ հանձնարարականների իրականացման աշխատանքներ

Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում իրականացրել եմ հետևյալ աշխատանքները.

1. Հանրապետության նախագահի աշխատակազմի աշխատողների բացակայությունների մասին օրական, շաբաթական, ամսական պարբերականությամբ ամփոփված և վերլուծված տեղեկատվության նախապատրաստում:
2. Հանրապետության նախագահի աշխատակազմի աշխատողների՝ 2021թ. ապրիլ, մայիս, հունիս ամիսների աշխատաժամանակի հաշվարկի տեղեկագրերի վարում՝ համաձայն ելքն ու մուտքն արձանագրող համակարգչային ծրագրում արձանագրված տեղեկատվության:
3. ՀՀ ԱԱԾ ՊՊԾ-ին ուղղված գրությունների նախապատրաստում:
4. Հանրապետության նախագահի աշխատակազմի ներքին կարգապահական կանոնները պահպանելու նկատմամբ հսկողության իրականացման աշխատանքների իրականացում:

5. Հանրապետության նախագահի աշխատակազմում անձնակազմի կառավարման գործառույթների իրականացման նպատակով միջազգային փորձի ուսումնասիրման արդյունքում վերլուծական տեղեկանքի նախապատրաստում:
6. Հայաստանի Հանրապետության պետական պարգևներով պարգևատրելու վերաբերյալ Հանրապետության նախագահի 10 հրամանագրերից 338 քաղվածքների նախապատրաստում:
7. Հայաստանի Հանրապետության պետական պարգևներով պարգևատրված անձանց վերաբերյալ մատյանների վարում:
8. Հայաստանի Հանրապետության պետական պարգևներով պարգևատրված անձանց տեղեկատվության ստուգում բազայի միջոցով, ընթացիկ տեղեկատվության մուտքագրում և խմբագրում:



(ստորագրությունը)

Սյուզաննա Նիկոլայան
(անունը, ազգանունը)

30.06.2021թ.

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ
ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՊԱՐԳԵՎՆԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՌՋԵՎ ԴՐՎԱԾ ՈՐՈՇԱԿԻ
ԽՆԴԻՐՆԵՐ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՈՐՊԵՍ ՓՈՐՁԱԳԵՏ ՆԵՐԳՐԱՎՎԱԾ
ԱՆՁԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Հաշվետու ժամանակաշրջանում Հանրապետության նախագահի աշխատակազմի
անձնակազմի կառավարման և պետական պարգևների վարչության փորձագետ
Սյուզաննա Գրիգորի Նիկոլայանի աշխատանքը գնահատում եմ չբավական:

Անձնակազմի կառավարման և
պետական պարգևների վարչության
պետ
(աշխատանքը գնահատողի պաշտոնը)

H. Silvanian

(ստորագրությունը)

Նարե Դանիելյան

(անունը, ազգանունը)

30.06.2021թ.