

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՍԱՐԱԿԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ  
ԿԱՊԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՌՋԵՎ ԴՐՎԱԾ ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻՑ ԲԽՈՂ  
ՈՐՈՇԱԿԻ ԺԱՄԿԵՏՈՎ ԿՈՆԿՐԵՏ ՀԱՆՁՆԱՐԱՐԱԿԱՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ  
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՈՐՊԵՍ ՓՈՐՁԱԳԵՏ ՆԵՐԳՐԱՎՎԱԾ ԱՆՁԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Հաշվետու ժամանակաշրջանը

2022 թ. Դեկտեմբերի 19-ից մինչև  
2023 թ. Մարտի 16-ը

Անունը, ազգանունը, հայրանունը

Ելենա Կարենի Կուրդիյան

Ծրագրի անվանումը

Հանրապետության նախագահի  
աշխատակազմի հասարակայնության հետ  
կապերի վարչության առջև դրված  
կանոնադրական խնդիրներից բխող որոշակի  
ժամկետով կոնկրետ հանձնարարականներ  
կատարելու նպատակով՝ սոցիալական  
մեդիայի հաշիվների հետ աշխատանքների  
իրականացում, ինչպես նաև ռուսալեզու  
թարգմանությունների իրականացում

Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում իրականացրել եմ հետևյալ  
աշխատանքները.

1. Հանրապետության նախագահի ելույթների, ուղերձների, նամակների  
հայերենից ռուսերեն թարգմանության իրականացում:
2. Հանրապետության նախագահի գործունեության վերաբերյալ  
զանգվածային լրատվության միջոցներում և սոցիալական մեդիայում տեղ գտած  
տեղեկատվության մշտադիտարկում:

(ստորագրությունը)

Ելենա Կուրդիյան

(անունը, ազգանունը)

16.03.2023թ.